

OGGETTO: Richiesta di Permessi retribuiti.

(art. 15 CCNL 29/11/2007 docenti di ruolo)

Il sottoscritt _____
nat a _____ (Prov. _____) il _____
in servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S in qualità di docente a tempo indeterminato per l'insegnamento di _____
_____ nelle classi _____

CHIEDE

- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.1 del C.C.N.L. per esami e concorsi 8 gg. l'anno.
- Per LUTTO 3 giorni (coniuge e parenti: genitori, nonni, figli, fratelli/sorelle – affini: suoceri, nuore/generi.
- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.2 del C.C.N.L. per particolari motivi personali o familiari documentati con UTILIZZO DEI TRE GIORNI PREVISTI dal citato articolo.
- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.2 del C.C.N.L. per motivi personali/familiari documentati CON UTILIZZO DEI SEI GIORNI DI FERIE di cui all'art.13 c. 9 del C.C.N.L.
- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.3 del C.C.N.L. per matrimonio

Dal _____ al _____ per giorni _____

Si allega/si riserva di allegare: _____ (1)

Il sottoscritt _____ sarà a disposizione della scuola dal _____ (2).

Trescore B.rio, li _____

(firma)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Preso atto della richiesta avanzata, valutata la documentazione giustificativa prodotta, accertate le motivazioni,

_____ **CONCEDE**

quanto sopra.

Trescore B.rio, li _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(ELIO MANZONI)

-
- (1) Indicare i documenti allegati
(2) Indicare il giorno, anche se è domenica.